

Затверджено Розпорядженням
Голови ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ
«СЛУГА НАРОДУ»
від «30» березня 2021 р.
№ 30/03-21-2

ПОЛОЖЕННЯ

про акредитацію журналістів і операторів засобів масової інформації, блогерів на публічних заходах, які організовує Політична партія «Слуга Народу»

Для цілей цього Положення та у встановлених формах заявок/подання на отримання акредитації наведені нижче терміни вживаються у наступних значеннях:

Акредитація – реєстрація журналістів, операторів та блогерів при ПП «Слуга Народу» з метою сприяння їм у висвітленні статутної діяльності партії (повідомлення про заходи та забезпечення права бути присутнім на них, надання матеріалів, спеціальні засоби для комунікації тощо).

Блогер – фізична особа, яка під власним редакційним контролем регулярно поширює інформацію на політичні теми у текстовій, аудіо, візуальній чи іншій формі в електронному (цифровому) вигляді за допомогою мережі Інтернет на власній сторінці на платформі спільного доступу до інформації.

Власник вебсайту – особа, яка володіє обліковим записом та встановлює порядок і умови використання вебсайту.

Журналіст – творчий працівник, який професійно збирає, одержує, створює і займається підготовкою інформації для засобів масової інформації, виконує редакційно-посадові службові обов'язки в засобі масової інформації (в штаті або на позаштатних засадах), що підтверджується редакційним посвідченням чи іншим документом, виданим йому ЗМІ.

Засіб масової інформації (ЗМІ) – друкований засіб масової інформації, інформаційне агентство, телерадіоорганізація та онлайн-ЗМІ.

Медіацентр – структурний підрозділ ПП «Слуга Народу» та його працівники, які відповідають за зв'язки зі ЗМІ та уповноважені вирішувати всі питання, пов'язані із наданням та припиненням акредитації.

Онлайн-ЗМІ – ЗМІ, що під власним редакційним контролем регулярно поширює інформацію у текстовій, аудіо, візуальній чи іншій формі у електронному (цифровому) вигляді за допомогою мережі Інтернет на власному вебсайті або власній сторінці на платформі спільного доступу до інформації.

Структура власності – система взаємовідносин юридичних та фізичних осіб, що дає змогу визначити:

всіх власників, учасників, акціонерів засобу масової інформації, у тому числі бенефіціарних власників (контролерів), а за їхньої відсутності – всіх власників,

учасників, акціонерів ЗМІ і всіх фізичних осіб та власників, учасників, акціонерів юридичних осіб на всіх рівнях ланцюга володіння корпоративними правами ЗМІ (крім публічних компаній);

всіх осіб, які мають пряму або опосередковану істотну участь у ЗМІ;

всіх ключових учасників кожної юридичної особи, яка присутня в ланцюгу володіння корпоративними правами такого ЗМІ;

відносини контролю щодо ЗМІ між усіма особами, зазначеними в абзацах другому і третьому цього визначення;

Інші терміни, які стосуються структури власності для цілей цього Положення, використовуються відповідно до норм Закону України «Про телебачення і радіомовлення».

1. Загальні умови.

1.1. Це Положення визначає підстави та порядок надання і припинення акредитації на публічних заходах, які організовує і проводить ПП «Слуга Народу».

1.2. Метою акредитації є:

- сприяння відкритості і гласності в діяльності ПП «Слуга Народу»;
- надання можливостей для всебічного, об'єктивного та збалансованого висвітлення діяльності ПП «Слуга Народу»;
- сприяння журналістам та операторам ЗМІ у виконанні ними своїх професійних обов'язків.

1.3. На заходах, які організовує ПП «Слуга Народу», можуть бути присутніми тільки журналісти, оператори та блогери, які отримали акредитацію відповідно до умов цього Положення.

1.4. Акредитація здійснюється на добровільній основі та передбачає добросовісне виконання акредитованими особами вимог Конституції України та законодавства України, моральних засад суспільства, а також дотримання журналістами професійних обов'язків та етики.

1.5. Загальна кількість акредитованих осіб, які одночасно можуть перебувати на заході, визначається з урахуванням санітарних, протиепідемічних та протипожежних правил, технічної та фізичної можливостей одночасного перебування осіб у відповідному місці проведення заходу. У випадку наявності ліміту, який обумовлено зазначеними критеріями Медіацентр повідомляє про нього всіх акредитованих осіб одночасно із розсилкою анонсу/запрошення. Перевищення ліміту є підставою для обмеження права бути присутнім на заході журналіста, оператора або блогера із наступним забезпеченням таких осіб інформаційними, в т.ч. фото- та відеоматеріалами.

1.6. Норми цього Положення, які не можуть бути застосованими до блогера через особливості його діяльності, застосовуються тільки до журналістів та операторів.

1.7. Електронна пошта Медіацентру - mediacenter@sluga-narodu.com.

1.8. Це Положення діє до 31 грудня 2021 року включно.

2. Розгляд заявок та подань на акредитацію.

2.1. Питання про надання акредитації розглядається Медіацентром на підставі подання засобу масової інформації або заявки журналіста, блогера протягом 5 робочих днів, які обраховуються з наступного після отримання подання або заявки дня. Протягом зазначеного терміну Медіацентр повідомляє заявника про надання акредитації, про відмову в наданні акредитації або про ненадання всієї інформації, передбаченої затвердженими формами.

2.2. Журналісти іноземних ЗМІ акредитуються на підставі подання ЗМІ.

2.3. Акредитованим журналістам, операторам та блогерам Медіацентр на термін дії акредитації видає індивідуальні акредитаційні картки (далі – акредитаційні картки). Акредитаційні картки видаються журналістам, операторам та блогерам особисто на підставі їхнього підпису в журналі реєстрації акредитаційних документів Медіацентру. Для отримання акредитаційних карток ЗМІ може визначити уповноважену особу, яка діє на підставі довіреності, оформленої згідно з чинним законодавством, і отримує акредитаційні картки для всіх акредитованих осіб відповідного ЗМІ.

2.4. Якщо подання або заявка про акредитацію не містить всієї інформації, визначеної у затверджених формах, Медіацентр повідомляє заявника електронною поштою, телефоном або письмово про відмову в акредитації із зазначенням інформації, якої не вистачало, та пропозицією звернутись за акредитацією повторно. У випадку відсутності адреси, електронної пошти та інших засобів зв'язку в отриманому Медіацентром поданні або заявці питання про акредитацію не розглядається.

2.5. Про втрату, пошкодження або знищення акредитаційної картки ЗМІ, журналіст, оператор або блогер з електронної пошти, яку було зазначено у поданні або заявці, зобов'язані негайно повідомити Медіацентр на його електронну пошту із зазначенням номеру акредитаційної картки та дати її видачі. Після отримання такого повідомлення зазначена акредитаційна карта анулюється, а зацікавлена особа має повторно подати подання або заявку про акредитацію, яка розглядається Медіацентром в загальному порядку.

2.6. У разі звільнення акредитованого журналіста або оператора ЗМІ зобов'язаний повідомити про це Медіацентр на його електронну пошту невідкладно, але не пізніше ніж у триденний термін із дня підписання наказу про звільнення. При цьому відповідна акредитаційна картка (картки) анулюється Медіацентром.

2.7. У разі зміни контактної інформації (адреси, номерів засобів зв'язку, електронної пошти) ЗМІ, журналіст, оператор або блогер повідомляє про це Медіацентр на його електронну пошту у триденний термін із моменту настання таких змін. Відповідальність за вчасне оновлення контактної

інформації і оперативне отримання повідомлень Медіацентру несе акредитована особа та/або ЗМІ, який акредитував своїх журналістів/операторів.

- 2.8. У разі зміни найменування, назви, засновників, складу співзасновників ЗМІ повідомляє про це Медіацентр на його електронну пошту у триденний термін із моменту настання таких змін і вносить нове подання про акредитацію. Медіацентр на підставі отриманого повідомлення анулює всі акредитаційні картки, видані журналістам і операторам такого ЗМІ, та видає нові акредитаційні картки в загальному порядку після отримання нового подання.
- 2.9. Акредитація надається на весь термін дії цього Положення, крім випадків дострокового припинення у випадках і на підставах ним визначених.

3. Права акредитованого журналіста, оператора, блогера.

- 3.1. За наявності чинної акредитаційної картки, яка пред'являється разом із паспортом та редакційним посвідченням (для журналістів, операторів), бути присутнім (не більше ніж один журналіст від одного ЗМІ або одна знімальна група у складі журналіста та оператора від однієї телерадіоорганізації) на відкритих заходах, які проводяться ПП «Слуга Народу». У випадку реєстрації на відповідному заході журналіста або знімальної групи ЗМІ, наступним акредитованим від цього ж ЗМІ може бути відмовлено в праві бути присутнім на цьому ж заході. Право бути присутнім також може бути обмежено Управлінням державної охорони України у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 3.2. Завчасно, але не менш ніж за годину знати про публічні заходи, які плануються ПП «Слуга Народу». У випадку термінової, заздалегідь незапланованої організації заходу акредитовані особи повідомляються негайно після ухвалення рішення про дату, час та місце проведення такого заходу.
- 3.3. Отримувати роздаткові, електронні, довідкові та інші матеріали (за умови їхнього виготовлення).
- 3.4. Доступ до джерел електроживлення (за наявності технічної можливості у місці проведення заходу).
- 3.5. Знати про можливі особливості реалізації права бути присутнім на заходах за участі осіб, яким надається державна охорона, та в інших особливих випадках.
- 3.6. В разі неможливості бути присутнім на заході, за запитом, отримувати від Медіацентру інформацію, фото- та відеоматеріали після його проведення.

4. Обов'язки акредитованого журналіста, оператора, блогера.

- 4.1. В терміни та в порядку, визначеними цим Положенням, повідомити Медіацентр про зміну контактної інформації.

- 4.2. Не мати при собі під час відвідування заходу зброї (холодної чи вогнепальної), пристроїв для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи з аналогічними властивостями металевими снарядами несмертельної дії, боєприпасів всіх видів і зразків, навчальних або імітаційних боєприпасів, вибухових речовин та пристроїв, отруйних, радіаційних й легкозаймистих рідин чи займистих твердих речовин, піротехнічних засобів чи спеціальних засобів, заряджених речовинами сльозогінної та дратівної дії та інших небезпечних для життя й здоров'я предметів (колюче-ріжучих тощо), а також речовин, які можуть бути використані для вчинення диверсійно-терористичного акту, посягання на честь та гідність осіб тощо.
- 4.3. Дотримуватися протиепідемічних, санітарних та протипожежних вимог, не створювати перешкод учасникам заходу та у проведенні заходу, не порушувати громадського порядку і не вчиняти дій, які мають ознаки правопорушень.
- 4.4. Не використовувати плакати, гасла, політичну та іншу рекламу, гучномовці під час присутності на заході.
- 4.5. Не мати явних ознак алкогольного чи наркотичного сп'яніння.
- 4.6. Порушення вимог п.п. 4.2. – 4.5. цього Положення є підставою для відмови акредитованій особі в допуску на захід або видалення такої особи з приміщення, в якому проводиться захід.

5. Підстави для відмови та/або припинення акредитації:

- 5.1. Медіацентр ухвалює рішення про відмову в акредитації або про припинення акредитації журналіста, оператора або блогера й анулювання відповідної акредитаційної картки у разі:
 - 5.1.1. Надання при заповненні заявки або подання на отримання акредитації інформації, яка не відповідає дійсності;
 - 5.1.2. Застосування до ЗМІ, його засновників (співзасновників) або блогера санкцій на підставі рішень Ради національної безпеки і оборони України та Указів Президента України в порядку, визначеному Законом України «Про санкції»;
 - 5.1.3. Наявності в структурі власності ЗМІ, в тому числі серед бенефіціарних власників громадян або юридичних осіб держави, яких визнано органами державної влади України державою-агресором (державою-окупантом);
 - 5.1.4. Встановлення порушень з боку ЗМІ обмежень щодо змісту інформації, пов'язаних зі збройною агресією, визначених чинним законодавством;
 - 5.1.5. Фіксації незалежними моніторинговими дослідженнями, а також органами або структурними підрозділами органів державної влади у сфері протидії дезінформації поширення в ЗМІ матеріалів, що виправдовують чи визнають правомірною збройну агресію, анексію, окупацію території

України, зокрема і публічне заперечення зазначених дій або недостовірні матеріали щодо збройної агресії та діянь держави-агресора (держави-окупанта), її посадових осіб, осіб та організацій, що контролюються державою-агресором (державою-окупантом), у разі, якщо наслідком цього є розпалювання ворожнечі та ненависті або заклики до насильницької зміни, повалення конституційного ладу чи порушення територіальної цілісності, чи конституційного ладу, створення загрози національній безпеці України.

5.2. Медіацентр також приймає рішення про відмову в наданні акредитації у разі:

- 5.2.1. Надання неповної інформації при заповненні форм заявки або подання;
- 5.2.2. Якщо блогер або онлайн-ЗМІ не поширюють матеріали на політичні теми або якщо кількість їхніх матеріалів за останні два місяці на зазначені теми, що передують заповненню заявки або подання, складають менше 50% від загальної кількості за цей період;
- 5.2.3. Повторного звернення ЗМІ, журналіста, оператора акредитацію яких було припинено, а картки анульовано за порушення цього Положення, якщо не усунуто умов, що стали підставою для припинення акредитації або не минуло 6 місяців з дати припинення акредитації за порушення журналістом, оператором або блогером п.п.4.2. – 4.5. цього Положення.

5.3. Медіацентр також приймає рішення про припинення акредитації журналіста, оператора або блогера і анулювання відповідної акредитаційної картки у разі:

- 5.3.1. Подання ними особисто відповідної заяви;
- 5.3.2. Звернення ЗМІ, за поданням якого здійснена акредитація, про припинення акредитації відповідного журналіста та/або оператора;
- 5.3.3. Неодноразового порушення журналістом, оператором або блогером вимог п.п. 4.2. – 4.5. цього Положення;
- 5.3.4. Зміни місця роботи акредитованим журналістом, оператором;
- 5.3.5. Відкликання або заперечення журналістом, оператором або блогером згоди на зберігання та обробку персональних даних з метою та в обсязі, визначеному п.п. 6.1 – 6.3. цього Положення;
- 5.3.6. Скасування, анулювання, зупинення свідоцтва про державну реєстрацію друкованого ЗМІ або інформаційного агентства, ліцензії телерадіоорганізації або іншого документу, який підтверджує статус ЗМІ;
- 5.3.7. Закінчення терміну дії цього Положення.

5.4. У разі припинення акредитації журналіста, оператора або блогера повідомлення про це надсилається йому на особисту електронну пошту, а також на електронну пошту відповідного ЗМІ впродовж п'яти робочих днів з

дня ухвалення відповідного рішення. У повідомленні про припинення акредитації зазначається особа, яка прийняла відповідне рішення, дата прийняття рішення та підстави для прийняття рішення.

6. Акредитація та персональні дані.

6.1. Надсиланням ЗМІ, журналістом, оператором або блогером відповідної форми заявки або подання на акредитацію надається згода ПП «Слуга Народу» на зберігання та обробку персональних даних, отриманих при заповненні цієї заявки або подання, з метою вирішення питань щодо акредитації та забезпечення участі акредитованих журналістів, операторів або блогерів у заходах ПП «Слуга Народу» та з метою комунікації і надання інформації в Telegram чат-боті партії для медіа.

6.2. Зазначена в п.6.1. цього Положення згода надається на увесь час дії акредитації.

6.3. Зазначена в п.6.1. цього Положення згода включає, в тому числі, можливість ПП «Слуга Народу» передачі Управлінню державної охорони України персональних даних журналіста, оператора або блогера в обсязі, необхідному для проведення перевірки потенційних учасників заходів.

Додатки до Положення:

1. Форма Заявки на акредитацію блогера.
2. Форма Заявки на акредитацію журналіста, оператора.
3. Форма Подання засобу масової інформації (іноземного засобу масової інформації) на акредитацію журналіста (-ів), оператора (-ів).